



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়
জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ
হাইড্রোকার্বন ইউনিট
১৫৩, পাইওনিয়ার রোড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা ১০০০

নম্বর: ২৮.০৬.০০০০.০০০.৩১.০০৫.১৮.৬১

তারিখ: ২০ বৈশাখ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০৩ মে ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

এতদ্বারা সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, হাইড্রোকার্বন ইউনিটের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর ১.১.১ কর্মসম্পাদন সূচক অনুযায়ী একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়নের অংশ হিসেবে হাইড্রোকার্বন ইউনিটের “গ্রন্থাগার ব্যবহার সংক্রান্ত আবেদন প্রক্রিয়া সহজিকরণ” শীর্ষক উদ্ভাবনী ধারণাটি গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হলো।

হাইড্রোকার্বন ইউনিট জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগের কারিগরি সহায়ক সংস্থা। দেশের জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ সম্পর্কিত রিপোর্ট, মাসিক ও বার্ষিক প্রকাশনা, আইন, বিধি ও নীতিমালার সংকলনসহ বিভিন্ন গুরুত্বপূর্ণ বই/পুস্তক হাইড্রোকার্বন ইউনিটের গ্রন্থাগারে রয়েছে। যা জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগের দপ্তর/সংস্থা/কোম্পানী, বিশ্ববিদ্যালয়ের গবেষক ও শিক্ষার্থীগণ নানাবিধ কাজ/গবেষণার জন্য ব্যবহার করে থাকেন। বিদ্যমান পদ্ধতি অনুযায়ী হাইড্রোকার্বন ইউনিটের গ্রন্থাগার ব্যবহারের অনুমতির জন্য মহাপরিচালক বরাবর লিখিত আবেদন করতে হয়। অফিস কর্তৃক আবেদন গ্রহণ/বাতিল এর সিদ্ধান্ত আবেদনকারীকে লিখিতভাবে জানানো হয় (আবেদন গৃহিত হলে সময় ও তারিখসহ)। একান্ত প্রয়োজনে আবেদনকারীকে তা অফিসে এসে সংগ্রহ করতে হয়। যা সময় সাপেক্ষ এবং ব্যয়বহুল। প্রস্তাবিত পদ্ধতি অনুযায়ী হাইড্রোকার্বন ইউনিটের গ্রন্থাগার ব্যবহারের অনুমতির জন্য মহাপরিচালক বরাবর আবেদন অনলাইনে নির্ধারিত ফরম পূরণের মাধ্যমে সম্পন্ন করা হবে। নির্ধারিত ফরমটি হাইড্রোকার্বন ইউনিটের ই-লাইব্রেরী ওয়েবসাইটে দেয়া থাকবে। অফিস কর্তৃক আবেদন গ্রহণ/বাতিল এর সিদ্ধান্ত আবেদনকারীকে ফরমে প্রদত্ত ইমেইল এর মাধ্যমে জানানো হবে (আবেদন গৃহিত হলে সময় ও তারিখসহ)। যাতে আবেদনকারীর সময় ও খরচ সাশ্রয় হবে এবং সেবা সহজলভ্য হবে ও সেবার গুণগত মান বাড়বে।

সেবা প্রোফাইলঃ

ক) সেবার নাম: হাইড্রোকার্বন ইউনিটের গ্রন্থাগার ব্যবহার সংক্রান্ত আবেদন প্রক্রিয়া সহজিকরণ

খ) সেবা সহজিকরণের যৌক্তিকতা :

- সেবা সহজিকরণের ফলে হাইড্রোকার্বন ইউনিটে বিদ্যমান রিপোর্ট, মাসিক ও বার্ষিক প্রকাশনা, আইন, বিধি ও নীতিমালার সংকলনসহ বিভিন্ন গুরুত্বপূর্ণ বই/পুস্তক জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগের দপ্তর/সংস্থা/কোম্পানী, বিশ্ববিদ্যালয়ের গবেষক ও শিক্ষার্থীগণ নানাবিধ কাজ/গবেষণার জন্য ব্যবহার সহজলভ্যতা।
- আবেদনকারীর সময় ও খরচ সাশ্রয় হবে ও সেবার গুণগত মান বৃদ্ধি।
- সহজেই অংশীজন অথবা সেবাগ্রহীতার সাথে যোগাযোগের সুযোগ বৃদ্ধি।

চিহ্নিত সেবার বিদ্যমান প্রসেসের সমস্যা বিশ্লেষণঃ

সেবা নেয়ার ক্ষেত্রে গ্রাহক কিংবা দেয়ার ক্ষেত্রে দাতা (প্রক্রিয়া বা পদ্ধতিগত) কী সমস্যার সম্মুখীন হন?	এই সমস্যার পেছনের কারণসমূহ কী কী?	এতে গ্রাহক কিংবা দাতা কী ভোগান্তির সম্মুখীন হচ্ছেন (যেমন TCVQ)?
---	-----------------------------------	---

পদ্ধতিগত দীর্ঘসূত্রীতা	দাপ্তরিক ডিজিটাইজড না হওয়া	গ্রাহক ও দাতার উভয়েরই যাতায়াতসহ
অ্যানালগ পদ্ধতিতে তাৎক্ষণিক তথ্য সরবরাহ করতে না পারা	পদ্ধতিগত জটিলতা ও জনবলের সংকট	সময় ও খরচ উল্লেখযোগ্য পরিমাণ বৃদ্ধি পাবে

বিদ্যমান ও প্রস্তাবিত প্রক্রিয়ার ফলাফল বিশ্লেষণ (তুলনামূলক):

সেবা প্রদানের ধাপ	কার্যক্রম	সেবা প্রদানের ধাপ	কার্যক্রম
ধাপ-১	হাইড্রোক্যার্বন ইউনিটের লাইব্রেরী ব্যবহারের জন্য ডিজি মহোদয় বরাবর আবেদন (সরাসরি অফিসে এসে অথবা পত্র মারফত)	ধাপ-১	ই-লাইব্রেরী ওয়েবসাইটে প্রবেশ নির্ধারিত ফরম পূরণের মাধ্যমে আবেদন
ধাপ-২	অফিস কর্তৃক আবেদন গ্রহণ	ধাপ-২	আবেদনপত্র প্রক্রিয়াকরণ
ধাপ-৩	আবেদনপত্র প্রক্রিয়াকরণ	ধাপ-৩	আবেদন গৃহিত/বাতিলঃ আবেদনকারীকে ফরমে প্রদত্ত ইমেইল এর মাধ্যমে জানানো হবে (আবেদন গৃহিত হলে সময় ও তারিখসহ)
ধাপ-৪	ডিজি মহোদয় অনুমতি প্রদান না করলে পত্র মারফত আবেদনকারীকে অবগতকরণ	ধাপ-৪	আবেদনকারী কর্তৃক নির্ধারিত দিনে লাইব্রেরী ব্যবহার
ধাপ-৫	আবেদন গৃহিত হলে পত্র মারফত আবেদনকারীকে অবগতকরণ (সময় ও তারিখসহ)	ধাপ-৫	প্রযোজ্য নয়
ধাপ-৬	আবেদনকারী কর্তৃক নির্ধারিত দিনে লাইব্রেরী ব্যবহার	ধাপ-৬	প্রযোজ্য নয়

বিদ্যমান ও প্রস্তাবিত প্রক্রিয়ার ফলাফল বিশ্লেষণ (তুলনামূলক)

তুলনামূলক পার্থক্য বিশ্লেষণ	সময়	গ্রহীতার দাপ্তরিক খরচ (টাকা)	গ্রহীতার ভিজিট (কতবার)	অন্য কোনো পরিবর্তন (যেমন গুণগত মানের পরিবর্তন)
বিদ্যমান প্রক্রিয়া / পদ্ধতির	১৪ দিন	৩০০০	৩	দাপ্তরিক স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা, অর্থ ও
প্রস্তাবিত প্রক্রিয়া / পদ্ধতির (বাস্তবায়ন হলে)	৮ দিন	৫০০	১	হিসাব সংক্রান্ত তথ্য তাৎক্ষণিক সহজলভ্যতা এবং দাপ্তরিক প্রতিটি ধাপে কর্মদক্ষতা বৃদ্ধির মাধ্যমে সেবার মানোন্নয়ন ও

উভয়ের মধ্যে পার্থক্য	৬ দিন	২,৫০০	২	সহজিকরণ
-----------------------	-------	-------	---	---------

২। সেবাটি বাস্তবায়নের জন্য এ আদেশ জারি করা হলো।

৩। অবিলম্বে এই আদেশ কার্যকর হবে।



০৩-০৫-২০২৩

তাহমিনা ইয়াসমিন

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

৮৩৯১০৭৫

hcu@hcu.org.bd

নম্বর: ২৮.০৬.০০০০.০০০.৩১.০০৫.১৮.৬১/১ (৮)

তারিখ: ২০ বৈশাখ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০৩ মে ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। পরিচালক (নীতিমালা ও উন্নয়ন), পরিচালক (নীতিমালা ও উন্নয়ন), হাইড্রোকার্বন ইউনিট;
- ২। উপ-পরিচালক (পরিকল্পনা ও পিএসসি), উপ-পরিচালক (পরিকল্পনা ও পিএসসি), হাইড্রোকার্বন ইউনিট;
- ৩। উপ-পরিচালক (মাইনিং ও অপারেশন), উপ-পরিচালক (মাইনিং ও অপারেশন), হাইড্রোকার্বন ইউনিট;
- ৪। উপ-পরিচালক (অনুসন্ধান ও উৎপাদন), উপ-পরিচালক (অনুসন্ধান ও উৎপাদন), হাইড্রোকার্বন ইউনিট;
- ৫। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও হিসাব), উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও আইসিটি), হাইড্রোকার্বন ইউনিট;
- ৬। সহকারী পরিচালক (অপারেশন), উপ-পরিচালক (মাইনিং ও অপারেশন), হাইড্রোকার্বন ইউনিট;
- ৭। সহকারী পরিচালক (অনুসন্ধান), উপ-পরিচালক (অনুসন্ধান ও উৎপাদন), হাইড্রোকার্বন ইউনিট এবং
- ৮। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও আইসিটি), হাইড্রোকার্বন ইউনিট।





০৩-০৫-২০২৩

তাহমিনা ইয়াসমিন

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

বাংলাদেশ জাতীয় তথ্য বাতায়ন অফিসের ধরণ English



হাইড্রোকার্বন ইউনিট, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ

চুক্তি স্বাক্ষর অনুষ্ঠান

আমাদের সম্পর্কে | কার্যক্রম | অর্জন | প্রতিবেদন | প্রকল্প | প্রকাশনা | গ্যালারি | ডাউনলোড

অভিযোগ ও পরামর্শ | ইএমআরডি ড্যাশবোর্ড | আইন, বিধি ও নীতিমালার সংকলন | ওয়ার্কশপ রেজিস্ট্রেশন

অফিস ব্যবস্থাপনা

ই-সার্ভিস | আইডিয়া ব্যাংক

সাবমেনুর জন্য ক্লিক করুন

- নথি ট্রেনিং সার্ভার
- HCU লাইব্রেরি পরিদর্শনের আবেদনপত্র
- অভিযোগ দাখিল
- Energy Calculator
- আইন, বিধি ও নীতিমালার সংকলন এর ই-বুক
- ই-লাইব্রেরী

নোটিশ বোর্ড

- ▶ Energy Scenario of Bangladesh FY 2022-23 শীর্ষক সেমিনারের নোটিশ
- ▶ হাইড্রোকার্বন ইউনিটের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ৩.৫ শং কার্যক্রম বাস্তবায়নে...
- ▶ হাইড্রোকার্বন ইউনিট এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ এ...
- ▶ হাইড্রোকার্বন ইউনিটের সেবা প্রদান প্রতিক্রতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর ২য়...
- ▶ হাইড্রোকার্বন ইউনিট এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর দ্বিতীয় ত্রৈমাস্যিক...

docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdVcZojU0eEtKb6dJstVL3yCVBNPADJHlLqVgDIJYSXJ1DOg/viewform

Gmail | YouTube | Maps | News | Translate | Portal hcu | Translate | বাংলা স্পেলার, বাংলা... | পরিকল্পনা কমিশন-গ... | Typing Practice | Citizen CPTU

Application Form to Visit HCU Library

Application Form to Visit HCU Library

e-service@hcu.org.bd

* Indicates required question

Email *

Your email

Name of the person / organization *

Your answer

Hydrocarbon Unit


Home

- Energy Sector Development Reports
- Energy Scenario of Bangladesh
- Gas and Coal Reserve & Production Report
- Gas Production, Distribution & Consumption Report
- Publications
- Law Compilation

E-LIBRARY


Welcome to e-library Hydrocarbon Unit

Gas Petroleum Coal Hard Rock Minerals



About Hydrocarbon Unit

Hydrocarbon Unit was established in July 1999 in the form of a project titled "Strengthening of the Hydrocarbon Unit in the Ministry of Energy and Mineral Resources" under grant financing from Norwegian Government. As there was lack of international standard expertise in the energy sector, an Institutional Co-operational Contract was signed between Norwegian Petroleum Directorate (NPD) of the Ministry of Petroleum and Energy, Norway and Hydrocarbon Unit (HCU) in the Energy and Mineral Resources Division. After successful completion of the first phase in December 2005, the second phase titled "Strengthening of the Hydrocarbon Unit (Phase-II)" in the Energy and Mineral Resources Division has been continuing since April 2006 and completed by the end of December 2013 being financed by the Royal Norwegian Government Grant and administered by Asian Development Bank.



About Hydrocarbon Unit e-library

- Library Facilities
- Application form to visit Library
- Application for hard copy
- Book purchasing procedure (law compilation)